Bilag 1

Krydsreference til bekendtgørelse 1213 af 20. november 2017

**Krav jf. bilag 1**

| ***Krav*** | **Emne** | **Henvisning og beskrivelse** | |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Krav 1*** | **Dokumentation** | | |
| *1.1* | *Uddannelsesstedet skal dokumentere, at uddannelserne og/eller efteruddannelserne er godkendt af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen jf. bekendtgørelse om certificering af lokomotivførere.* | | *Ved nyudstedelse:*  *Angiv hvilke uddannelser der skal godkendes samt fremsend ansøgning og dokumentation til Trafikstyrelsen jf. hjemmesiden.*  *Ved fornyelse:*  *Angiv hvilke uddannelser der er godkendt og angiv sagsnummer samt dato jf. godkendelse modtaget fra Trafikstyrelsen.* |
| *1.2* | *Uddannelsesstedet skal dokumentere, at Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har godkendt uddannelsesordningerne og/eller efteruddannelsesordningerne jf. bekendtgørelse om certificering af lokomotivførere.* | | *Ved nyudstedelse:*  *Angiv hvilke uddannelser der skal godkendes samt fremsend ansøgning og dokumentation til Trafikstyrelsen jf. hjemmesiden.*  *Ved fornyelse:*  *Angiv hvilke uddannelser der er godkendt og angiv sagsnummer samt dato jf. godkendelse modtaget fra Trafikstyrelsen.* |
| *1.3* | *Uddannelsesstedet skal dokumentere, at de faglærere, kørelærere og censorer, der anvendes ved undervisning og eksamen, er godkendt af Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen i overensstemmelse med kravene i denne bekendtgørelse.* | | *Ved nyudstedelse:*  *Angiv hvilke undervisere der skal godkendes samt fremsend ansøgning og dokumentation til Trafikstyrelsen jf. hjemmesiden.*  *Ved fornyelse:*  *Angiv hvilke undervisere der er godkendt og angiv sagsnummer samt dato jf. godkendelse modtaget fra Trafikstyrelsen.* |
| *1.4* | *Uddannelsesstederne skal dokumentere, at der er fastsat procedurer, der skal sikre, at kvaliteten af uddannelserne og efteruddannelserne opretholdes jf. bilagets punkt 2.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |

| ***Krav*** | **Emne** | **Henvisning og beskrivelse** | |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Krav 1*** | **Faciliteter** | | |
| *1.5* | *Uddannelsesstedet skal dokumentere, at uddannelsesstedet har adgang til faciliteter, udstyr og indkvartering, der er passende i forhold til de udbudte uddannelser og/eller efteruddannelser.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| *1,6* | *Uddannelsesstedet skal ved ansøgning fremsende et estimat over det forventede antal kursusdeltagere for de enkelte uddannelser og/eller efteruddannelser på årlig basis.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |

| ***Krav*** | **Emne** | **Henvisning og beskrivelse** | |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Krav 2*** | **System for opretholdelse af uddannelsernes kvalitet** | | |
| *2.1* | *For at håndtere alle krav til uddannelserne og/eller efteruddannelserne, jf. bekendtgørelse om certificering af lokomotivførere, og for at sikre, at kvaliteten af uddannelserne og/eller efteruddannelserne opretholdes, skal uddannelsesstedet etablere, implementere og vedligeholde et system i overensstemmelse med kravene herunder.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| *2.2* | *Uddannelsesstedet, skal dokumentere, at der er fastsat procedure for overvågning og kvalitetssikring af systemet og procedurer.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| *2.3* | *Mindstekrav til systemet (se rækker nedenfor):* | | |
| *2.3.1* | *Det skal dokumenteres, at der i systemet er fastsat procedurer, der sikrer, at de faglærere, kørelærere og censorer, der anvendes af uddannelsesstedet, har de nødvendige faglige kompetencer.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| *2.3.2* | *Det skal dokumenteres, at der i systemet er fastsat procedurer, der sikrer, at de faglærere, kørelærere og censorer, der anvendes af uddannelsesstedet opretholder de faglige kompetencer herunder modtager efteruddannelse m.v.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| *2.3.3* | *Det skal dokumenteres, at der i systemet forefindes procedurer for opdatering af uddannelserne og/eller efteruddannelserne, samt procedure for hvordan uddannelserne og/eller efteruddannelserne tilrettelægges og planlægges.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| *2.3.4* | *Det skal dokumenteres, at der i systemet forefindes procedurer, som sikrer løbende ajourføring af undervisningsmetoder, -værktøjer, -udstyr, -litteratur, undervisningssoftware og øvrige dokumenter, som f.eks. regelsamlinger vedrørende regler for driften, signaler eller sikkerhedssystemer.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| *2.3.5* | *Det skal dokumenteres, at der i systemet er fastsat procedure for uddannelsernes og/eller efteruddannelsernes løbende evaluering.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |

| ***Krav*** | **Emne** | **Henvisning og beskrivelse** | |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Krav 2*** | ***Registrering*** | | |
| *2.3.6* | *Det skal dokumenteres, at der i systemet er fastsat procedure for registrering af følgende oplysninger:* | | |
| *2.3.6.1* | *Antal deltager på de forskellige uddannelser og/eller efteruddannelser samt informationer om, hvilke virksomheder deltagerne kommer fra.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| *2.3.6.2* | *Hvilke faglærere, kørelærere og censorer der afholder, uddannelserne og/eller efteruddannelserne og de tilhørende prøver.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
|  | *Evalueringer af uddannelserne og/eller efteruddannelserne.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |

| ***Krav*** | **Emne** | **Henvisning og beskrivelse** | |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Krav 3*** | ***Ledelsen og forpligtelser*** | | |
| *3.1* | *Uddannelsesstedets øverste ledelse skal udvise lederskab og engagement ved at tage ansvar for kvaliteten af uddannelserne og/eller efteruddannelserne. Uddannelsesstedets øverste ledelse skal:* | | |
| *3.1.1* | *Sikre, at systemet for opretholdelse af uddannelsernes kvalitet er implementeret og fungerer efter hensigten,* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| *3.1.2* | *Sikre, at de faglærere, kørelærere og censorer, der anvendes, har de nødvendige kompetencer til at gennemføre uddannelser og/eller efteruddannelser samt ved afholdelse af prøver, og* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| *3.1.3* | *Sikre, at personalet har kendskab til de dele af systemet, som er relevant for deres arbejdsområder.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |

**Krav fra selve bekendtgørelsens paragraffer**

| ***Krav*** | **Emne** | **Henvisning og beskrivelse** | |
| --- | --- | --- | --- |
| ***§ 4 stk. 6*** | *Dokumentation for de foregående års uddannelsesaktiviteter.* | | *Dokumentation skal fremsendes sammen med ansøgning.* |
| ***§ 17*** | ***Indberetningspligt:***  *Uddannelsescenter, der ikke længere opfylder kravene i bilag 1 vedrørende en eller flere af de fagspecifikke områder, skal straks indstille den pågældende undervisning og uden ugrundet ophold indberette dette på skrift til Trafik-styrelsen.*  *(Dvs. det skal der være procedurer for, eller på anden måde sikres).* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |
| ***§ 18 stk. 2*** | *Uddannelsescentre og virksomheder, der har begrundet mistanke om eller kendskab til, at en faglærer, kørelærer eller censor ikke længere opfylder kravene i bekendtgørelsen, skal uden ugrundet ophold indberette dette på skrift til Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen og fritage den pågældende fra at udføre funktioner som faglærer, kørelærer eller censor, indtil Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har vurderet, om kravene i bekendtgørelsen er opfyldt.* | | *Angiv så specifikt som muligt, hvor i den medsendte dokumentation kravet ses opfyldt.*  *Fx Procedure 1.15, afsnit 5.2* |