

Edvard Thomsens Vej 14  
2300 København S  
Telefon 7221 8800  
Fax 7262 6790  
info@tbst.dk  
tbst.dk

Notat

24-07-2017

## Statusrapport til puljen job- og uddannelsesgaranti i udsatte boligområder

**Formål med rapporten:** Rapporten skal give viden om resultater af de projekter, der støttes via tilskud fra ovennævnte pulje under Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen. Resultatet af indsatserne skal danne grundlag for en vurdering af, om projektmidlerne anvendes efter hensigten.

**KRAV:** Skemaet skal udfyldes elektronisk og sendes som en vedhæftet fil i en mail til Klavs Odgaard Christensen koc@tbst.dk

Det journalnummer rapporteringen vedrører skrives som det eneste i emnefeltet. Sendes rapporteringen for flere projekter, deles deres journalnumre af semikolon.

### GENERELLE OPLYSNINGER

<b>A</b>	<b>Projektets titel:</b>	
	Skriv titel her:	
<b>B</b>	<b>Journalnummer:</b>	
	Skriv j.nr. her:	
<b>C</b>	<b>Pulje (udfyldes kun for ansøgningspuljer):</b>	
	Skriv puljenavn her:	
<b>D</b>	<b>Ansøgers* navn og adresse.</b>	
	Navn	
	Gadenavn, nr.	

Postnr. & By	
Telefonnummer	
e-mail:	

<b>CVR-nummer</b>	eller	<b>CPR-nummer</b>

\*En ansøger defineres her som kommune, region, selvejende institution, frivillig forening, privat eller anden.

**E Navn, tlf.nr. og e-mail på tilskudsansvarlig\*:**

Navn	
Telefonnummer	
e-mail:	

\* En tilskudsansvarlig defineres her som den person, der har det fulde økonomiske og retlige ansvar for projektet, der er givet tilskud til.

**F Projektperiode:**

	Dag	Måned	År
Projekt er påbegyndt			
Projekt afsluttes/er afsluttet			

**G Tilskuddets størrelse:**

Projektår*	Fra			Til			Beløb i kr.
	Dag	Md.	År	Dag	Md.	År	
1							
2							
3							
4							
I alt							

\*Et projektår defineres her som en 12-måneders periode.

**RAPPORTERINGSOPLYSNINGER**

**1 Afrapporteringsperiode:**

	Fra			Til		
	Dag	Måned	År	Dag	Måned	År
Statusrapport						

**Statusrapport:** Der skal i hvert projektår i projektperioden indsendes rapport om projektets fremdrift og resultater. Et projektår defineres her som en 12-måneders periode.

2	<p><b>Beskriv projektets målgruppe:</b></p> <p><u>Hvem er målgruppen?:</u></p> <p><u>Hvor stor er målgruppen?</u></p> <p><u>Hvor mange brugere er der i projektet?</u></p> <p><u>Hvor mange af hvert køn? Hankøn                  Hunkøn</u></p>
3	<p><b>Beskriv projektets formål:</b></p> <p><u>Hvilket problem skal projektet løse?</u></p>
4	<p><b>Beskriv de centrale aktiviteter i projektet:</b></p> <p><u>Hvilke aktiviteter har projektet udført for at opnå formålet?</u></p>
5	<p><b>Beskriv projektets resultater:</b></p> <p><u>Hvilke resultater har projektet nået?</u></p> <p><u>Hvis ikke alle forventede resultater er nået, oplys da årsagen hertil:</u></p> <p><u>Hvilke forandringer har projektet medført for målgruppen?</u></p> <p><u>Hvor mange brugere oplever, at der er sket en forandring i deres situation?</u></p>

**6** **Beskriv om de opstillede mål i ansøgningen er opnået:**

Hvordan er der foretaget måling af om målene er nået?

Hvem har foretaget målingen og vurderet denne?

I hvor høj grad er målet/målene på brugerniveau blevet opfyldt?

Udfyld nedenstående tabel ved at sætte kryds ved målopfyldelse og skrive mål.

	Mål*	Målopfyldelse i procent				
		0-20	20-50	50-80	80-100	Over 100
1						
2						
3						
4						
5						

\*Mål: I nogle tilfælde er der flere mål eller f.eks. et overordnet mål og en række delmål. I tabellen anføres de enkelte mål og/eller delmål og graden af målopfyldelse for hvert enkelt.

**7** **Ændringer i løbet af projektperioden:**

Forløber projektet overordnet efter projektplanen (som beskrevet i ansøgningen)?

Er der sket ændringer i målgruppen beskrevet i ansøgningen?

Er der sket ændringer i projektets formål beskrevet i ansøgningen?

Er der sket ændringer i forhold til de planlagte aktiviteter beskrevet i ansøgningen?

	<p><u>Er der sket ændringer i projektets mål beskrevet i ansøgningen?</u></p> <p><u>Er der sket ændringer, der har økonomisk konsekvens for budgettet?</u></p>
<b>8</b>	<p><b>Beskriv fremtidige projektplaner:</b></p> <p><u>Hvad er planerne for resten af projektperioden?</u></p>
<b>9</b>	<p><b>Redegør for status i arbejdet med at muliggøre videreførelse af projektets aktiviteter efter tilskudsperiodens udløb.</b></p>
<b>10</b>	<p><b>Er der relevante overvejelser over, eller effekter af indsatsen, som ikke er fremkommet i rapporteringen?</b></p>