**Årsrapport Bilag 4**

Den sikkerhedsansvarlige skal ved udarbejdelse af den årlige rapport sikre, at relevante oplysninger om veterantogsorganisationens aktiviteter, godkendelser mv. indberettes til Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen, jf. § 16, stk. 1.

Den sikkerhedsansvarlige skal som minimum sikre, at nedenstående er indeholdt i rapporten.

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har udarbejdet en skabelon, som kan benyttes ved udarbejdelse af den årlige rapport.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | Tilladelse | Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens gældende tilladelse. | | Registrering i Erhvervsstyrelsen | Her oplyses Veterantogsklubbens CVR-nummer  Dato for registrering og status. | | Ansvarsforsikring | Forsikringsselskab, aftale, policenummer og dækningsgrad. | | Aftale om brugsret | Her beskrives hvilken aftale der forligger med ejeren af infrastrukturen samt gyldighedsperiode. | | Dokumentation for sikkerhedsstyring | Her beskrives de ændringer der er kommet til siden den sidste årsrapport samt hvorledes disse ændringer er blevet implementeret.  Eventuelle bemærkninger fra Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens tilsynsbesøg, samt tiltag. | | Godkendelser | Kort beskrivelse af test eller prøvedrift på det givne materiel og infrastruktur og formål samt efterfølgende opdatering af godkendelsesprocessen. | | Organisation | Kort beskrivelse af veterantogsorganisationen og dens virke  Evt. ændringer i forhold til det forgangne år. | | Driften | Beskrivelse af driften  Hvor mange gæster  Kørte kilometer for året  Plantog/særtog | | Sikkerhedsregler | Beskrivelse af ændringer samt implementering af sikkerhedsregler i forhold til det forgangne år. | | Personer med sikkerhedsrelaterede funktioner, uddannelser og helbredsforhold | Her redegøres for ændringer i funktioner der er tilknyttet veterantogsorganisationen og status på deres helbredsmæssige forhold, hvor det er relevant. | | Ulykker og forløbere til ulykker | Her redegøres for alvorlige hændelser som har ført til en ulykke, samt alvorlige og mindre alvorlige hændelser, som under andre omstændigheder kunne have ført til en ulykke. | | Efterfølgende proceshåndtering af hændelser | En årsagsforklaring på hvorfor hændelsen udviklede sig eller kunne have udviklet sig til en alvorlig ulykke. Samt hvordan sikrer veterantogsorganisationen at personer med sikkerhedsrelaterede funktioner, er bekendt med hændelsen og de eventuelle nye tiltag. (Handlingsplan) | | Planer for vedligeholdelse | Vedligeholdelsesplan for materiellet og eventuelle ændringer.  Vedligeholdelsesplan for infrastruktur og eventuel ændringer. | | Køb af ydelser med et sikkerhedsmæssigt indhold | Beskrivelse af nye eller ændrede aftaler/kontrakter ved køb af sikkerhedsmæssige ydelser. | | Handlings og sikkerhedsplaner for ekstraordinære situationer | Eksempelvis beredskabsplaner for evakuering af tog ved brand, eller andre årsager, eller ændringer for afvikling af trafikken. | | Sikkerhedsansvarlig | Beskrivelse i grove træk af de opgaver, der er udført og mere udførligt hvis opgaverne har haft sikkerhedsmæssig karakter og særligt hvor de tilsynsførende har haft iagttagelser eller konklusioner ved deres udførte tilsyn. | | Eventuelt relevante bilag |  | | Eventuelt kommende aktiviteter for det næste år |  | |