

Retningslinjer for formular til uigenkaldelig bemyndigelse til at anmode om sletning i Nationalitetsregistret og tilladelse til eksport (IDERA)

Guidelines for Form of Irrevocable De-registration and Export Request Authorisation (IDERA)

Lovgivning

Artikel XIII I protokollen til Cape Town konventionen indeholder bestemmelser om uigenkaldelig bemyndigelse til at slette luftfartøjer i Nationalitetsregistret (IDERA) fra den registrerede ejer til en tredjepart.

IDERA-formularen

En IDERA skal være i den form, som er angivet i konventionen om international interesse i mobilt udstyr (Cape Town konventionen), og skal underskrives af luftfartøjets registrerede ejer.

Den acceptable udgave af en IDERA findes på TS's hjemmeside. De tomme felter skal udfyldes, og formularen skal underskrives med blæk af den registrerede ejer.

Ansøgning om at indgive en IDERA kan foretages af den registrerede ejer ved at indsende den udfyldte og underskrevne formular til Trafikstyrelsen. Efter modtagelsen vil IDERA'en blive registreret i det danske Nationalitetsregister.

En IDERA, som ikke opfylder kravene, vil ikke blive behandlet, men vil blive returneret til den registrerede ejer på ejerens eget ansvar. Hvis formularen er indsendt af en advokat, der handler på den registrerede ejers vegne, vil korrespondancen blive sendt til advokaten.

Ansøgeren bør træffe passende foranstaltninger til at sikre, at en IDERA, som er indsendt til Trafikstyrelsen,

Legislation

Article XIII of the Protocol to the Cape Town Convention provides for the irrevocable delegation of authority to de-register aircraft (IDERA) by the registered owner to a third party.

IDERA form

The IDERA must be in the form specified in the Convention on International Interest in Mobile Equipment (Cape Town Convention) and must be signed by the registered owner of the aircraft.

The acceptable form of IDERA can be accessed via TS's homepage. The blank spaces must be filled in and the form signed in ink by the registered owner.

Application to lodge the IDERA may be made by the registered owner by submitting the fully completed and signed form to the Danish Civil Aviation and Railway Authority. After receiving an IDERA, the Register of Danish Aircraft will record the IDERA accordingly.

Non-compliant IDERAs will not be processed, but will be returned to the registered owner at the owner's own risk. Where the form is submitted by a solicitor acting for the registered owner, the correspondence will be submitted to the solicitor.

Applicants should make appropriate arrangements to ensure that IDERAs submitted to the Danish Civil Aviation and Railway Authority.

er i en form og har et indhold, der kan accepteres af Trafikstyrelsen.

Den originale IDERA sendes til fuldmagts-haver eller dennes advokat efter registre-ring.

Tilbagekaldelse af IDERA

Tilbagekaldelse af en IDERA, der er registreret i det danske Nationalitets-register, kræver skriftligt samtykke fra den bemyndigede part. Det foretrækkes, at dette sker på den originale IDERA, som den bemyndigede part er i besiddelse af.

are acceptable to the Authority in form and substance.

The original IDERA will be returned to the holder of the power of attorney or his solicitor after registration.

Revocation of an IDERA

Revocation of an IDERA recorded in the Register of Danish Aircraft requires the written consent of the authorized party, preferably on the authorized party's original recorded IDERA.