**Ansøgning om tilladelse til test på eksisterende strækninger**

Ifølge § 10, stk. 3 i infrastrukturbekendtgørelsen[[1]](#footnote-1) skal jernbaneinfrastrukturforvalteren ansøge Trafikstyrelsen om tilladelse til test på en eksisterende strækning af et eller flere delsystemer eller dele af delsystemer, som ikke er omfattet af en ibrugtagningstilladelse, før iværksættelse, hvis testen medfører en signifikant ændring af jernbanesystemet efter artikel 4, stk. 1 og 2, i CSM-RA eller bilag 1 til infrastrukturbekendtgørelsen.

Ansøgning skal ske ved brug af Trafikstyrelsens ansøgningsskema, jf. § 10, stk. 4, i infrastrukturbekendtgørelsen.

Ansøgning om tilladelse til test sendes til [infra@tbst.dk](mailto:infra@tbst.dk). Såfremt sagen allerede er tildelt en sagsbehandler, kan vedkommende med fordel sættes i kopi på mailen.

|  |
| --- |
| **1. Navn på projekt** |
|  |

|  |
| --- |
| **2. Ansøgning om (kort beskrivelse)** |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Ansøger[[2]](#footnote-2)** | | **4. Ansøgning fremsendt af[[3]](#footnote-3)** | | | | | | |
| Virksomhed: |  | Virksomhed: | | |  | | | |
| CVR-nr.: |  | CVR-nr.: | | |  | | | |
| Adresse: |  | Adresse: | | |  | | | |
|  |  |  | | |  | | | |
| EAN-nr.: |  | Navn: | | |  | | | |
| Virksomhedens kontaktperson | | Tlf.: | | |  | | | |
| Navn: |  | E-mail: | | |  | | | |
| Tlf.: |  |  | | | | | | |
| E-mail: |  | Fuldmagt vedlagt: | | | |  | | |
| Dato: |  | Dato for fuldmagt: | | | |  | | |
| **5. Ansvarlig testoperatør[[4]](#footnote-4)** | | | | | | | | |
| Virksomhed:  CVR-nr.:  Adresse:  Virksomhedens kontaktperson:  Navn:  Tlf.:  E-mail: | | | | | | | | |
| **6. Projektet er assesseret af** (jf. § 11 i infrastrukturbekendtgørelsen) | | | | | | | | |
| Lead assessor:  Øvrige assessorer: | | | |  | | | | |
| Virksomhed: | | | |  | | | | |
| CVR-nr.: | | | |  | | | | |
| Adresse: | | | |  | | | | |
|  | | | |  | | | | |
| Tlf. | | | |  | | | | |
| E-mail for lead assessor: | | | |  | | | | |
| Hvilken type godkendelse har assessor? | | | | Akkrediteret assessor[[5]](#footnote-5)  Generisk godkendelse  Sag-til-sag godkendelse | | | | |
| **7. Dokumentation** | | | | | | | | |
| **Systemdefinition** (jf. § 10, stk. 3, nr. 1 i infrastrukturbekendtgørelsen) | | | | | | | | |
| Systemdefinition er vedlagt | | (Angiv titel, dato og versionsnummer) | | | | | | |
| **Sikkerhedsvurderingsrapport** (jf. § 10, stk. 3, nr. 2 i infrastrukturbekendtgørelsen) | | | | | | |  | |
| Sikkerhedsvurderingsrapport er vedlagt | | | | (Angiv titel, dato og versionsnummer) | | | | |
| **Forslagsstillers skriftlige erklæring** (jf. § 10, stk. 3, nr. 3 i infrastrukturbekendtgørelsen) | | | | | | | |  |
| Forslagsstillers skriftlige erklæring om, at alle identificerede farer og risici ved disse farer er holdt på et acceptabelt niveau, er vedlagt | | (Angiv titel, dato og versionsnummer) | | | | | | |
| **Køretøjsdokumentation (relevant hvis der skal anvendes køretøjer)** | | | | | | | | |
| Dokumentation for teknisk kompatibilitet, skal vedlægges, hvis køretøjet(-erne) skal anvendes ud over ibrugtagningstilladelsens (-ernes) gyldighedsområde. | | Skal køretøjet(-erne) anvendes uden for ibrugtagningstilladelsernes gyldighedsområde? Ja  Nej  (Hvis ja: Angiv titel, dato og versionsnummer) | | | | | | |
| Såfremt køretøjet(-erne) har en ibrugtagningstilladelse, henvises til Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsens sagsnummer for denne/disse, eller denne/disse vedlægges. | | Forefindes der ibrugtagningstilladelse for køretøjerne? Ja  Nej  (Hvis ja: Angiv sagsnummer, titel, dato og versionsnummer) | | | | | | |
| **8. Eventuelle bemærkninger** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| **9. Medfører projektet grænseflader til igangværende projekter?** | | | | | | | | |
| Ja | | Nej | | | | | | |
| Hvis **ja**, nævn hvilke:  1.  2.  3. | | | | | | | | |
| **10. Eventuelt supplerende oplysninger[[6]](#footnote-6)** | | | | | | | | |
| Projektnummer | | |  | | | | | |
| ATM-nummer | | |  | | | | | |
| Indkøbsordrenummer | | |  | | | | | |
| Projekt-ID | | |  | | | | | |
| Projektleders e-mailadresse | | |  | | | | | |
| Anden identifikation | | |  | | | | | |

**Databeskyttelse**

**Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?**

Trafikstyrelsen er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som du sender til os.

Hvis du har spørgsmål til styrelsens behandling af dine personoplysninger, er du velkommen til at kontakte styrelsen via nedenstående kontaktoplysninger:

**Trafikstyrelsen**  
Carsten Niebuhrs Gade 43  
1577 København V  
Telefon: 7221 8800  
Mail: [info@tbst.dk](mailto:info@tbst.dk)

**Kontaktoplysninger på styrelsens databeskyttelsesrådgiver**

Du er desuden velkommen til at kontakte styrelsens databeskyttelsesrådgiver, som kan rådgive dig om dine rettigheder i forhold til styrelsens behandling af dine personoplysninger.

Du kan kontakte styrelsens databeskyttelsesrådgiver via følgende kontaktoplysninger:

Telefon: 4178 0531  
E-mail: [dpo@tbst.dk](mailto:dpo@tbst.dk)

**Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af personoplysninger**

Dine personoplysninger vil indgå i vores sagsbehandlingssystem med det formål, at vi kan besvare henvendelser og behandle klager som led i varetagelsen af vores opgaver. Herudover behandles oplysningerne for at kunne opnå en effektiv og rationel sagsstyring, og til at holde styr på, hvilke sager vi har behandlet, herunder til brug for fremsøgning af tidligere praksis.

Retsgrundlaget for behandlingen af personoplysninger følger af en eller flere nedenstående lovgivninger:

* Bekendtgørelse nr. 543 af 24. maj 2017 om godkendelse af assessorer og sagkyndige i forbindelse med godkendelse af jernbaneinfrastruktur og køretøjer.

**Kategorier af personoplysninger**

Vi behandler følgende kategorier af personoplysninger om dig:

* Almindelige personoplysninger (navn, adresse, CVR-nummer og e-mailadresse)

**Modtagere eller kategori af modtagere**

Det er Trafikstyrelsen, der behandler din henvendelse og de oplysninger, vi har modtaget fra dig. Hvis det er nødvendigt for sagsbehandlingen, kan det være, at vi videregiver dine personoplysninger til andre offentlige myndigheder, nævn eller lignende. Det kan f.eks. være til offentlige myndigheder, som skal bidrage til sagens oplysning.

Hvis vi modtager en anmodning om aktindsigt i den sag, som dine personoplysninger indgår i, skal vi normalt videregive oplysningerne, medmindre oplysningerne er fortrolige.

Vurderer vi, at henvendelsen ikke vedrører vores sagsområde, videresendes henvendelsen så vidt muligt til rette myndighed, jf. forvaltningslovens § 7, stk. 2. Du får besked, hvis vi videresender henvendelsen.

**Hvor personoplysningerne stammer fra**

Personoplysningerne er vedlagt af ansøger selv i ansøgningsskema for sag-til-sag godkendelse af assessor til infrastrukturprojekter og rullende materiel projekter.

**Opbevaring af personoplysninger**

Vi opbevarer dine personoplysninger i vores journalsystem. Oplysninger overføres løbende til Rigsarkivet efter arkivlovens regler og Statens Arkivers bestemmelser herom.

**Dine rettigheder, hvis der er afleveret personoplysninger om dig**

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du give os besked herom ved at kontakte os.

*Ret til at se oplysninger (indsigtsret)*Du har ret til at få indsigt i de oplysninger om dig, som vi behandler, eller til at søge om aktindsigt.

*Ret til berigtigelse (rettelse)*  
Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

*Ret til sletning*

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer. Det gælder alene oplysninger, som ikke er journaliseringspligtige.

*Ret til begrænsning af behandling*  
Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

*Ret til indsigelse*Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på datatilsynets hjemmeside.

**Klage til datatilsynet**

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på.

Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

1. Bekendtgørelse om ibrugtagningstilladelse for delsystemer i jernbaneinfrastrukturen, nr. 711 af 20. maj 2020. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ansøger vil blive faktureret for Trafikstyrelsens sagsbehandling og godkendelse i henhold til bekendtgørelse nr. 2544 af 15. december 2021 om Trafikstyrelsens og Jernbanenævnets gebyrer og afgifter på jernbaneområdet. Ønsker ansøger at angive særlige oplysninger i forhold til faktureringen af pågældende ansøgning, henvises til punkt 10 i ansøgningsskemaet. [↑](#footnote-ref-2)
3. Oplyses kun, hvis ansøgningen fremsendes af en anden virksomhed end den virksomhed, der skal faktureres for ydelsen. Fuldmagt skal vedlægges. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ved ansvarlig testoperatør forstås den jernbanevirksomhed, infrastrukturforvalter, sikkerhedscertificerede entreprenørvirksomhed eller jernbaneklub, som har objektivt ansvar og forsikring, hvis der sker et uheld. [↑](#footnote-ref-4)
5. Ved akkrediteret assessor forstås en assessor, der er akkrediteret efter ISO:IEC 17020:2012 til at udføre inspektioner i henhold til Kommissionens forordning (EU) nr. 402/2013 om vedtagelse af fælles sikkerhedsmetode til risikoevaluering og –vurdering, som ændret ved forordning (EU) nr. 1136/2015. Certifikat på benævnte akkreditering kan med fordel vedlægges denne ansøgning. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ønsker ansøger at angive særlige identifikationsoplysninger i forhold til faktureringen af pågældende ansøgning, kan punkt 10 i dette ansøgningsskema udfyldes. [↑](#footnote-ref-6)